

Verslag overlegvergadering GMR – Raad van Bestuur

29 september 2020 | 20.00 – 22.00 uur

Vergaderlocatie: basisschool Bernadette | Vondelstraat 1 in Veghel

Deelnemers: *Raad van Bestuur* Berry Tomas, Ramona Godeke-Marlisa (beleidsmedewerker Skipov)
Personeelsgeleding Patricia van Tienen, Karin van de Wijdeven en Hedwig Molenkamp
Oudergeleding Ashra Sugito, Danielle van Doorn, Rian Timmers en Arnold Houwing
Ambtelijk Secretaris Wilma Gosselink

Onderwerp	Aard A/I/V/B*	
1. Opening		<i>Arnold heet iedereen welkom. Enkele deelnemers praten mee via een TEAMS-verbinding.</i>
2. Vaststellen agenda	B	<i>Geen bijzonderheden, waarmee vastgesteld.</i>
3. Notulen/acties vergadering GMR/RvB 30 januari 2020	B	<i>Geen bijzonderheden, waarmee vastgesteld.</i>
4. Verzoek instemming GMR met overdracht De Wissel aan SO de Hub	B	<i>De relevante documenten zijn aan alle betrokkenen beschikbaar gesteld. Ter sprake komen o.m. de vragen die de GMR nog heeft; hierop volgt een dialoog en worden alle vragen door de RvB naar tevredenheid beantwoord.</i> <i>Ter vergadering verleent de GMR formeel instemming met de overdracht van De Wissel, hetgeen aansluitend ook schriftelijk werd vastgelegd.</i> Zie documenten in Sharepoint (openb./vergad.)
5. Verzoek instemming PGMR met IPB en functiehuis	B	<i>Ter vergadering stemt de personeelsgeleding van de GMR formeel in met het IPB (Integraal Personeels Beleid) en functiehuis.</i> Zie documenten IPB/Functiehuis Skipov/IPB gewijz. paragrafen in Sharepoint.
6. Voortgangsbericht > Halfjaarcijfers 2020-06	I	Zie documenten in Sharepoint (openb./vergad.) <i>Er zijn door OCW nieuwe normen voor het eigen vermogen vastgesteld Bij het toepassen van deze nieuwe norm zou Skipov nog een aanzienlijk bedrag van het eigen vermogen moeten afbouwen. In het directieberaad wordt hierover nagedacht.</i> <i>Op 28 oktober worden de grieprikken bij onderwijs-personeel (mits vrijwillig aangemeld) gezet.</i>

7.	Beleidsagenda	1	<p><i>De invloed van corona maakte dat de planning van de beleidsagenda is bijgesteld.</i></p> <p><i>Alle geplande metingen en onderzoeken uit ons kwaliteitszorgsysteem gaan (volgens planning) door. (3^e jaar in de cyclus).</i></p> <p><i>De <u>onderwijsinspectie</u> bezoekt ons elke 4 jaar. Naar verwachting zijn we in april/mei 2021 weer aan de beurt, net voor de deadline. Gezien de achterstand die de inspectie momenteel heeft, is het de vraag of de deadline haalbaar is.</i></p> <p><i>Studiedag van 5 oktober is verzet naar 9 november.</i></p>
8.	Projectplan fusieonderzoek SKOSO-Skipov	1	<p><i>Er zijn 4 werkgroepen ingesteld, welke in de afrondende fase zitten. Eind van dit jaar dienen deze werkgroepen hun rapportage op te leveren; deze worden opgenomen in de fusie-effect-rapportage (FER). Deze FER zal in de besluitvormingsfase tevens aan de GMR worden voorgelegd.</i></p> <p><i>Inzake het projectonderdeel 'onderwijs' is de GMR (t.w. Hedwig Molenkamp) hier vanaf het begin bij betrokken, aldus de RvB.</i></p> <p><i>Zie in Sharepoint: Projectplan Fusieonderzoek Skipov/SKOSO.</i></p> <p><i>De beide stichtingen (Skipov en SKOSO) zijn vrijwel identiek. En dus zijn er 2 GMR's die t.z.t. worden samengevoegd. Hier ligt een taak (o.a. kennismaken) voor onze GMR. Arnold neemt te zijner tijd actie richting de GMR van SKOSO.</i></p> <p><i>Er blijkt door de GMR behoefte aan een gesprek met de RvT van Skipov. Arnold gaat dit uitzetten.</i></p> <p><i>Na het fusieonderzoek neemt de RvB een voorgenomen besluit. Dit voorgenomen besluit wordt vervolgens voorgelegd aan ouders (de verplichte ouderraadpleging), NKSR (Ned. Kath. Schoolraad), het college van B&W en de onderwijsminister (fusietoets).</i></p>
9.	Mededelingen RvB	1	<p><i>Berry geeft ter vergadering de boodschap door dat de RvT het jaarlijkse overlegmoment met de GMR wil inplannen GMR. Arnold zal contact opnemen met de RvT.</i></p> <p><i>Op de vraag of het GMR-jaarverslag 2019 is afgerond kan nog niet bevestigend worden geantwoord.</i></p> <p><i>Berry kondigt zijn afscheid van Skipov aan; hij vertrekt per 1 augustus 2022.</i></p>

10.	Mededelingen GMR	I	<p><u>Verkiezingen GMR:</u> Volgens het reglement dient de bezetting van de GMR te bestaan uit 5 mensen uit de personeelsgeleding en 5 uit de oudergeleding. Momenteel zijn er vacatures voor 1 ouder en 2 leerkrachten. De vraag is of er momenteel nieuwe mensen moeten worden aangetrokken, gezien de aankomende fusie met SKOSO.</p> <p><u>Algemeen</u> Er gaat jaarlijks een informatief bericht naar de MR's en ook nu weer.</p> <p><u>Communicatie</u> Wilma: zijn de MR's sneller bereikbaar via de privé e-mailadressen van de voorzitters? NOOT: Ramona heeft een alternatief voorstel, waardoor dit niet nodig blijkt.</p> <p><u>Conferentie:</u> wordt uitgesteld. Fysieke aanwezigheid is nog niet mogelijk.</p>
11.	Rondvraag		Er zijn geen vragen meer.
12.	Sluiting		<p>Arnold dankt iedereen voor de inbreng en sluit om 22.00 uur de vergadering.</p> <p>De volgende GMR-vergadering is op 19 november a.s.</p>

* A=adviserend / I=informerend / V=verkennd / B=besluitvormend