

Verslag overlegvergadering GMR – Raad van Bestuur

20 april 2021 | 20.45 – 22.15 uur

Vergaderlocatie: n.v.t. | online vergadering

Deelnemers: *Raad van Bestuur* Berry Tomas, Ramona Godeke-Marlisa (beleidsmedewerker Skipov)
Personeelsgeleding Karin van de Wijdeven en Hedwig Molenkamp
Oudergeleding Afwezig m.k.: Patricia van Tienen
 Ashra Sugito, Danielle van Doorn, Rian Timmers, Ellen van Oosterwijk en Arnold Houwing
Ambtelijk Secretaris Wilma Gosselink

ONDERWERP		A/I/V/B*		ACTIES
1.	Opening	I	<p><i>Arnold opent de online vergadering en heet iedereen welkom. Helaas heeft Patricia zich moeten afmelden.</i></p> <p>Noot: voorafgaand aan deze vergadering heeft de GMR een overleg gehad over de ontvangen verzoeken om GMR-leden te laten participeren in werkgroepen richting beleidsharmonisatie i.r.t. de fusie. De toezeggingen/aanmeldingen van de diverse leden zijn opgenomen bij punt 6 in dit verslag.</p>	
2.	Vaststellen agenda	B	<i>Geen aanvullingen/wijzigingen, waarmee vastgesteld.</i>	
3.	Notulen/acties vergadering GMR/RvB van 25 februari 2021	B	<p><i>Geen opmerkingen, waarmee goedgekeurd.</i></p> <p><i>Acties: het GMR-jaarverslag 2019 is nog niet gereed. Met betrekking tot het Skipov-jaarverslag 2020 vraagt Berry aan de GMR om het GMR-jaarverslag 2020 met spoed (binnen 2 weken) aan te leveren.</i></p>	AH
4.	Mededelingen RvB	I	<p><u>Onderwijsinspectie</u> <i>Berry geeft aan dat het bezoek wederom is uitgesteld. Mogelijk dat het na de zomervakantie nog kan plaatsvinden. Rian vraagt of dit een risico met zich meebrengt. Nee, aldus Berry, met de aanvulling dat Skipov per 1 januari 2022 wellicht formeel ook niet meer bestaat. Wel staat er dit jaar nog een door de inspectie te verrichten risico-onderzoek op de Vijfmaster in de agenda.</i></p> <p>N.a.v. het Voortgangsbericht maart (in sharepoint):</p> <p><u>Corona update</u> <i>Goed nieuws: er waren in de afgelopen 3 weken geen negatieve ontwikkelingen inzake de coronabesmettingen op de scholen.</i></p> <p><u>NPO update</u> <i>Berry meldt dat de bedragen die de overheid in het kader van het NPO (Nationaal Programma Onderwijs) toekent aan met name het basis- en voortgezet onderwijs, onder meer om door corona opgelopen</i></p>	

			<p>achterstanden weg te werken, zijn bijgesteld naar een bedrag van tenminste € 700,- per leerling per jaar.</p> <p><u>Kwaliteitsagenda</u> Skipov verwacht gedurende de rest van dit schooljaar geen reguliere vervangingsproblemen, aldus Berry. Ook voor het volgende jaar zijn de zaken op orde. De p&o-mensen van Skipov en SKOSO hebben inmiddels wekelijks overleg om de werving van nieuw personeel af te stemmen.</p> <p><u>Huisvesting</u> Kdv Klokhuis gaat verhuizen naar en zich vestigen in (de nog te realiseren nieuwbouw) bs De Bunders.</p>	
5.	Mededelingen GMR	<p>B</p> <p>De GMR is om instemming gevraagd ten aanzien van de meerjarenbegroting en het meerjarenformatieplan (documenten in sharepoint):</p> <p>Ashra vraagt om aanvullende informatie over de verhouding van posten op de huidige begroting ten aanzien van de begroting van de nieuwe organisatie. Berry verwijst hiervoor naar de FER.</p> <p>Rian merkt op dat de post 'bouwkosten' in 2023 een opvallende afwijking vertoont, ofwel een forse stijging laat zien vanwege toegenomen huisvestingslasten. Berry geeft hierover een heldere en gedetailleerde uitleg (het betreft een boekhoudkundige aanpassing in verband met een reservering).</p> <p>B</p> <p>GMR stemt formeel in met de Meerjarenbegroting '20-'25 en het Meerjarenformatieplan '22-'27.</p> <p>Ten aanzien van de procedure (en het bijbehorende document van beschrijving) richting een nieuw bestuur zijn er geen verdere vragen.</p> <p>I</p> <p>ADVIESCOMMISSIE: A.s. donderdag gaat deze commissie, die adviserend zal optreden in de procedure richting de benoeming van een nieuw bestuur, van start. Namens de GMR zullen Ashra en Rian hierin zitting nemen.</p>		
6.	Fusie (stand van zaken en voortgang)	I	<p>Deze werkgroepen zijn in het leven geroepen (deels ingevuld met Skipov GMR-leden):</p> <ul style="list-style-type: none"> • IPB (Karin) • Onderwijs & Kwaliteit (Hedwig) • Zorg(ondersteuning) (Hedwig) • Financiën en Inkoop (Ellen) • ICT (geen GMR-leden participierend) <p>Genoemde werkgroepen (zie document Opdracht werkgroepen beleidsharmonisatie – versie 18 april '21 voor de formulering van de opdrachten) starten na de komende meivakantie.</p>	

			<p>Berry geeft waar nodig/wenselijk een toelichting op de 29 punten in het planningsdocument (Planning fusietraject Skipov-SKOSO) met onder meer:</p> <p>De gesprekken over de uitvoering van een due diligence (pt. 4) worden gezamenlijk gevoerd door beide raden van bestuur als wel de raden van toezicht; dit zodra de jaarrekening klaar is. Vanwege de fusie dienen nieuwe statuten (pt. 6) te worden opgesteld.</p> <p>Berry sluit af met de mededeling dat de uitvoering van de diverse zaken momenteel op schema ligt.</p> <p><u>Overgangs-GMR</u> Zowel van Skipov (Karin en Arnold) als van SKOSO zullen twee personen in de 'overgangs-GMR' zitting nemen. Zij gaan tevens de verkiezingen voor de GMR van de nieuwe organisatie voorbereiden.</p> <p>Arnold geeft aan dat het plan er ligt om begin juni een bijeenkomst te houden met alle GMR-leden, de ambtelijk secretaris/-resse(s) en de extern adviseur.</p>	AH
7.	Rondvraag	I	<ul style="list-style-type: none"> Ramona zal de nieuwe data voor de vergaderingen van GMR met RvB verspreiden via het GMR-secretariaat. Deze worden t.z.t. ook in dit verslag opgenomen. NOOT: zie onderaan dit verslag. Arnold vraagt of alle besproken zaken in het verslag kunnen. Berry verzoekt om de concept-verslagen, zoals gebruikelijk, aan te leveren en zal het dan op inhoud beoordelen. Arnold vraagt naar de actuele stand van zaken m.b.t. het <u>zelftesten</u> op de scholen. Berry antwoordt dat men in afwachting is van de daadwerkelijke levering van het testmateriaal. De zelftesten zijn bedoeld om corona-besmettingen vroegtijdig op te sporen. 	RG WG
8.	Sluiting		<p>Er zijn verder geen vragen en mededelingen. Arnold dankt eenieder voor de inbreng en sluit om 22.15 uur deze vergadering.</p> <p>De volgende vergadering is op 8 juli 2021.</p> <p>Kalender 2021-2022 GMR 23sep 18nov 27jan 31mrt 16jun GMR/RvB 12okt 7dec 15feb 12apr 7jul</p>	